

IQZ | Prüfung Personaldienstleister



Initiative Qualitätssiegel Zeitarbeit

Audit zur Erlangung des Qualitätssiegels faire Zeitarbeit

Angewandte Prüfungsmethode:

Das Audit zum Qualitätssiegel faire Zeitarbeit beruht auf Transparenz!

Beim Audit hat der externe Prüfer freien Zugang zu relevanten Kunden und Mitarbeiterakten. Der Prüfer wählt eigenständig eine Stichprobe von 20 % der aktuellen Beschäftigten und 5% der in den letzten 12 Monaten ausgeschiedenen Mitarbeiter/innen aus. Die Stichprobe soll einen signifikanten Anteil der eingesetzten Qualifikationen umfassen, um einen repräsentativen Querschnitt des geprüften Unternehmens darstellen zu können. Das geprüfte Unternehmen stellt im Rahmen dieser Voraussetzungen dem Prüfer Auswahllisten aller Beschäftigten zur Verfügung.

Neben der Einsichtnahme in Dokumente finden Befragungen der internen Beschäftigten und der Geschäftsleitung statt.

Teil 1: Allgemeine Daten

Firma:	
Geschäftsführer	
Verbandszugehörigkeit?	
Durchschnittliche Anzahl der externen Mitarbeiter/innen in den vergangenen 12 Monaten?	
Anteil gewerbliche Hilfskräfte?	
Anteil kaufm. Hilfskräfte?	
Anteil Facharbeiter?	
Anteil kaufm. Fachkräfte?	
Anteil Techniker/Ingenieure?	
Anteil kaufm. Hochqualifizierter?	
Anteil Hilfskräfte im Gesundheitsbereich?	
Anteil Fachkräfte im Gesundheitsbereich?	
Anzahl der internen Mitarbeiter/innen in den vergangenen 12 Monaten?	
Anzahl der Niederlassungen?	
Wer macht die Lohnabrechnungen?	
Fibu im Haus?	

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Teil 2 : Prüfungspunkte im Detail

Überprüfung der Arbeits- und Überlassungsverträge sowie der Einsatzvereinbarungen. Gibt es Mängel bei Vertragsinhalten?

Vorgehensweise:

Verwendete AVs und AÜVs werden auf Aktualität und rechtliche Korrektheit überprüft. Einsatzvereinbarungen werden in Hinblick auf Arbeitsschutz und zusätzliche Leistungen überprüft

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Überprüfung, welcher Tarifvertrag Anwendung findet und ob es Equal Pay oder „dreiseitige Vereinbarungen“ gibt. Bei vorhandenen „dreiseitigen Vereinbarungen“ Prüfung, ob die vereinbarten Löhne auch tatsächlich gezahlt werden.

Vorgehensweise:

Innerhalb der frei vom Prüfer zu wählenden Stichprobe wird geprüft, welche Tarifverträge angewendet werden. Bei Equal Pay oder den „dreiseitigen Vereinbarungen“ werden Löhne seitens der Entleiher vorgegeben. In den Fällen wird durch Gegencheck beim Entleiher überprüft, ob die vorgegebenen Löhne den Tarifen entsprechen und korrekt an die Mitarbeiter weiter gegeben wurden. (Prüfung von Überlassungs- und Arbeitsverträge, sowie der jeweiligen Lohnabrechnungen).

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Überprüfung der Drehtürklausel.

Vorgehensweise:

Anhand der Personalakte/ AÜV, in Verbindung mit dem jeweiligen Einsatz wird geprüft.

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Überprüfung der Teilzeitverträge in Bezug auf korrekte kalendermäßige Befristung gemäß des Teilzeit- und Befristungsgesetzes

Vorgehensweise:

Anhand der Personalakte / Arbeitsvertrag

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Werden Teilzeitverträge abgeschlossen, obwohl überwiegend Vollzeit gearbeitet wird, um "Pufferzeiten" für Nichteinsätze aufzubauen (Verlagerung des Arbeitgeberrisikos)?

Vorgehensweise:

Prüfung der Stundennachweise, Lohnabrechnungen und der Arbeitsverträge.

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Korrekte Eingruppierung der Mitarbeiter entsprechend der ausgeübten Tätigkeit

Vorgehensweise:

Ausgehend von den Kundenanforderungen werden die Arbeitsverträge geprüft, ob die Eingruppierung richtig erfolgt ist. (Prüfung der Arbeitsverträge anhand der Kundenanforderung). Wurden eventuell bei Einführung der Branchenzuschläge Herabgruppierungen gemacht. Entspricht die Entgeltgruppe der tatsächlich ausgeübten Tätigkeit.

Hartes Kriterium, muss weitgehend eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Korrekte Anwendung der Branchenzuschlagstarife

Vorgehensweise:

Überprüfung in der Stichprobe, ob Branchen korrekt zugeordnet wurden und Eingruppierungen korrekt umgesetzt werden. Sind die Verrechnungsmöglichkeiten korrekt beachtet worden. Wird Deckelung in Anspruch genommen. (Prüfung von Überlassungs- und Arbeitsvertrag, sowie der jeweiligen Lohnabrechnungen, ggf. stichprobenartiger Kundencheck anhand der Kundenliste)

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Korrekte Information der Mitarbeiter bei Einsätzen mit Branchenzuschlägen

Vorgehensweise:

Überprüfung in der Stichprobe, ob die Mitarbeiter im Vorfeld über die Details des Branchenzuschlags informiert werden (Dokumentation darüber vorhanden).

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Korrekte Dokumentation des Referenzlohns des Entleihers

Vorgehensweise:

Überprüfung der Kundenakten. In Zweifelsfällen Einblick in die Tarife des Kundenbetriebs

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Einhaltung der Mindestlohtarifverträge

Vorgehensweise:

Überprüfung, ob gesetzliche Mindestlöhne beim Entleih in die betroffenen Branchen eingehalten werden (Prüfung von Überlassungs- und Arbeitsvertrag, sowie der jeweiligen Lohnabrechnungen).

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Einhaltung der Lohnfortzahlungsgesetze bei Arbeitsunfähigkeit und an Feiertagen

Vorgehensweise:

(Stichprobenprüfung der jeweiligen Lohnabrechnungen)

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Korrekte Berechnung des Urlaubsanspruchs und der Bezahlung des Urlaubs (Durchschnittsberechnung)

Vorgehensweise:

Überprüfung der Urlaubsverwaltung, besonders bei Teilurlaubsansprüchen (Stichprobenprüfung der jeweiligen Lohnabrechnungen)

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Korrekte Gewährung tariflicher Sonderzahlungen (Urlaubs- und Weihnachtsgeld)

Vorgehensweise:

(Stichprobenprüfung der jeweiligen Lohnabrechnungen)

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Gewährung von Entgeltersatzleistung, korrekte Bezahlung von Nichteinsätzen

Vorgehensweise:

Überprüfung der Personalakte und Lohnabrechnung.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Gewährung von Zusatzleistungen (ÜTZ, Einsatzzulagen, zusätzliche Zulagen, VMA, Fahrgelder,etc.)

Vorgehensweise:

Gibt es eine betriebliche Regelung zum Aufwandsersatz? Prüfung der Lohnabrechnung und der Personalakten.

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Korrekte Bewerberauswahl, gründlich und sorgfältig im Sinne des Kunden

Vorgehensweise:

Ausgehend von der Kundenanforderung über Qualifikation und Kenntnisse wird anhand der Unterlagen des Mitarbeiters geprüft, ob die Kundenanforderung auch korrekt durch den ausgewählten Mitarbeiter übereinstimmen (Prüfung der Kunden- und Mitarbeiterunterlagen). Werden Bewerbergespräche intensiv geführt ?

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Transparente Stellenangebote mit klaren Entlohnungsangaben

Vorgehensweise:

Ausgehend von der Kundenanforderung über Qualifikation und Kenntnisse werden die Stellenanzeigen auf Transparenz und Aussagekraft geprüft.

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Gründliche Besprechung des Arbeitsvertrages und der jeweiligen Einsätze.

Vorgehensweise:

Wird der Bewerber zur Unterschrift gedrängt oder kann er auch den Arbeitsvertrag in Ruhe zuhause durchlesen. Verbindliche und nachvollziehbare Festlegung der Arbeitszeit im Arbeitsvertrag (Auskünfte seitens der Disponenten, Gegencheck durch Befragung der Mitarbeiter möglich).

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Regelmäßige Betreuung und Leistungsbewertung

Vorgehensweise:

Beschreibung der Betreuung durch die Disponenten. Besteht ein regelmäßiger Kontakt zu den Mitarbeitern (Befragung der Disponenten). Leistungsbewertung dokumentiert?

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Einhaltung von Arbeits- und Gesundheitsschutzbestimmungen

Vorgehensweise:

Überprüfung, ob hier eine Zertifizierung besteht. Wenn nicht, dann die Dokumentationen zu diesen Themen ansehen, ob sie den Anforderungen der Berufsgenossenschaft erfüllen (Aktenprüfung).

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Beachtung des Arbeitszeitgesetzes

Vorgehensweise:

Überprüfung der Stundennachweise, ob die tägliche Arbeitszeit eingehalten wird.

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Ordnungsgemäße und übersichtliche Lohn- und Gehaltsabwicklung

Vorgehensweise:

Werden die Lohn- und Gehaltsabrechnungen nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung durchgeführt. Gibt es regelmäßig Reklamationen (mehr als 5% ist zuviel) und erfolgen die Zahlungen pünktlich (Prüfung der Lohnabrechnungen und Überweisungen).

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Förderung von Weiterbildung und Qualifizierungsmöglichkeiten externer Mitarbeiter

Vorgehensweise:

Überprüfung, was bisher in diesem Bereich gemacht worden ist. Möglichkeiten aufzeigen und in der Wiederholungsprüfung nachschauen, wie der Fortschritt auf diesem Gebiet gestaltet wurde. Ist als weiches Kriterium anzusehen. Wurden Weiterbildungen auch auf Kosten des Unternehmens durchgeführt? (Befragung und Prüfung von Weiterbildungsrechnungen).

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Keine Behinderung von Übernahmen

Vorgehensweise:

Überprüfung, ob noch nach einem Jahr Überlassung noch Ablösen verlangt werden (Prüfung der Kundenverträge). Sind degressive Provisionsregeln vorhanden?

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Kein „hire und fire“

Vorgehensweise:

Werden Mitarbeiter ausschließlich für einen Auftrag eingestellt und dann wieder entlassen? Mindestens 80% der Stichprobe müssen mehr als einen Einsatz haben oder vom Kunden aus dem Einsatz übernommen worden sein.

Hartes CSR-Kriterium, eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Keine Scheinwerkverträge zur Umgehung der Tarifverträge

Vorgehensweise:

Wenn Werkverträge realisiert werden, sollen die dort eingesetzten Mitarbeiter nicht weniger als die entsprechende Lohngruppe bezahlt bekommen (Prüfung der Lohnabrechnungen).

Hartes CSR - Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Werden Zeitkonten korrekt geführt ?

Vorgehensweise:

Prüfung anhand der Lohnabrechnungen.

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Entspricht die Urlaubsgewährung der gesetzlichen und tariflichen Regelung

Vorgehensweise:

Prüfung anhand der Einsatzplanung und Lohnabrechnungen.

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Gibt es unbezahlte Probearbeit?

Vorgehensweise:

Prüfung anhand der Einsatzplanung und Lohnabrechnungen.

CSR-KRITERIUM

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

IQZ | Prüfung Personaldienstleister

Sind die Kündigungszeiten korrekt berechnet?

Vorgehensweise:

Werden die Kündigungsfristen korrekt berechnet? Ausgeschiedene Mitarbeiter werden überprüft.

Hartes CSR - Kriterium, muss eingehalten werden.

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Wird beim Ausscheiden eines Mitarbeiters in Bezug auf Urlaub und Zeitkonten korrekt nach Tarif abgerechnet?

Vorgehensweise:

Werden Urlaub und Zeitkonten korrekt abgerechnet? Wird bei betriebsbedingter Kündigung Zeitkonten verrechnet? Ausgeschiedene Mitarbeiter werden überprüft.

Hartes Kriterium, muss eingehalten werden

Prüfergebnis:

Kriterium erfüllt zu:							
Skala (Prozentwert / 10 = Punkte)	70,00%	75,00%	80,00%	85,00%	90,00%	95,00%	100,00%

Beurteilung der vorhandenen Betriebsorganisation

Vorgehensweise:

Abschließende Gesamtbeurteilung der betrieblichen Organisation

Prüfergebnis:

Gesamtbeurteilung					
Skala nach Schulnoten	mangelhaft	ausreichend	befriedigend	gut	sehr gut

Ergebnisbericht.